



**COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO**  
PROVINCIA DI SALERNO

**ALLEGATO B – Schema di Convenzione**

REG. CONV. N° \_\_\_\_\_/2021

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO E L'ASSOCIAZIONE \_\_\_\_\_ PER LA REALIZZAZIONE DEI **PROGETTI FINALIZZATI AL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA DELLE SPIAGGE LIBERE DEL LITORALE DEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO, AI FINI DELLA VALORIZZAZIONE E FRUIBILITA' TURISTICA IN EMERGENZA SANITARIA COVID-19, PER LA SOLA STAGIONE BALNEARE 2021.**

In data \_\_\_\_\_, tra il Comune di Pontecagnano Faiano, che di seguito per brevità verrà chiamato A.C. (Amministrazione Comunale), Via M. Alfani, 52 – 84098 – C.F.: 00223940651 -, rappresentato nel presente atto da \_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_, che dichiara di intervenire al presente atto ai sensi del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, in nome e per conto e nell'interesse del A.C. che rappresenta, e l'Organizzazione di volontariato \_\_\_\_\_, che di seguito per brevità verrà chiamata Associazione, iscritta nel Registro del Volontariato al n. \_\_\_\_\_, avente sede in \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ rappresentata dal Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, in qualità di Presidente e Legale rappresentante ;

**VISTI**

- L'art. 3 del D.Lgs 267/2000: "I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- L'art. 8 del D.Lgs 267/2000: "I comuni (...) valorizzano le libere forme associative e promuovono organismi di partecipazione popolare all'amministrazione locale";
- La legge quadro n. 328/2000 e il D.P.C.M. 30 marzo 2001 in cui si stabilisce che le Regioni e i Comuni valorizzano l'apporto del volontariato nel sistema di interventi e servizi sociali come espressione organizzata di solidarietà sociale, di auto-aiuto e di reciprocità;
- La Legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 "Modifiche al titolo V della parte seconda della Costituzione", che promuove il principio di sussidiarietà, che nella sua declinazione verticale articola la suddivisione dei compiti tra i diversi soggetti in modo che ognuno possa svolgere attività corrispondenti alla specifica missione di cui ciascun soggetto è portatore, essendo comunque parte di una rete di servizi nel territorio;



## COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO PROVINCIA DI SALERNO

---

- L'art. 8 della Legge-quadro sul volontariato n.266 del 1991 in cui si stabilisce che le operazioni effettuate dalle organizzazioni di volontariato, costituite esclusivamente per fini di solidarietà, non si considerano cessioni di beni né prestazioni di servizi ai fini dell'imposta sul valore aggiunto;
- Il D. Lgs. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del Terzo settore";
- a) L'art. 2 che riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali".
- b) L'art.56.1 stabilisce che: "Le amministrazioni pubbliche...., possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, .. , convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al mercato";
- c) L'art. 93.4 che stabilisce l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche che erogano risorse finanziarie o concedono l'utilizzo di beni immobili o strumentali di qualunque genere agli enti del Terzo settore per lo svolgimento delle attività statutarie di interesse generale, di effettuare i controlli amministrativi e contabili necessari a verificarne il corretto utilizzo da parte dei beneficiari;

### PREMESSO CHE

L'Associazione, con il relativo Progetto (Allegato 1), è risultata vincitrice del processo selettivo di evidenza pubblica come da determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ relativa al "**PROGETTO FINALIZZATO AL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA DELLE SPIAGGE LIBERE DEL LITORALE DEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO, AI FINI DELLA VALORIZZAZIONE E FRUIBILITA' TURISTICA IN EMERGENZA SANITARIA COVID-19, PER LA SOLA STAGIONE BALNEARE 2021**" relativamente al/i tratto/i di arenile/i di seguito specificato/i:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

L'attuazione del Progetto rientra nei compiti istituzionali e/o statuari dell'Associazione e tra le attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs 117/2017;

L'Associazione dovrà svolgere i servizi di cui alla presente convenzione, senza scopo di lucro, così come si evince dal "Piano economico finanziario", dimostrando che le spese previste in progetto, saranno ristrate mediante i ricavi proventi dai servizi aggiuntivi non gratuiti, espressamente elencate e dettagliate nel progetto allegato all'istanza di partecipazione e facente parte integrale della presente convenzione.

L'attività di cui alla presente Convenzione è effettuata dall'Associazione tramite la propria organizzazione con risorse interne ed esterne.



**COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

---

L'Associazione:

- a) È un'associazione che opera nel Comune di \_\_\_\_\_ composta n. \_\_\_\_\_ soci, ed offre i servizi relativi alle proprie attività annualmente per servizi di \_\_\_\_\_;
- b) Svolge attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs 117/2017 relativamente all'erogazione di azioni di \_\_\_\_\_;
- c) Ha come scopo istituzionale individuato dallo statuto \_\_\_\_\_;
- d) È O.N.L.U.S. (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale) e persegue fini di solidarietà sociale con esclusione di qualsiasi fine di lucro, anche in forma indiretta;
- e) È iscritta al foglio n. \_\_\_\_\_ - progressivo \_\_\_\_\_ - sezione \_\_\_\_\_ del Registro Generale Regionale del Volontariato dal \_\_\_\_\_;
- f) Dispone delle risorse umane e delle capacità gestionali per l'organizzazione e la realizzazione di tali attività;
- h) Ha proposto la realizzazione del **PROGETTO FINALIZZATO AL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA DELLE SPIAGGE LIBERE DEL LITORALE DEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO, AI FINI DELLA VALORIZZAZIONE E FRUIBILITA' TURISTICA IN EMERGENZA SANITARIA COVID-19, PER LA SOLA STAGIONE BALNEARE 2021**, facente parte integrante della presente convenzione;

**RICHIAMATI**

Le Delibere di Giunta Comunale n. 114 del 14.06.2021 e n. 121 del 24.06.2021 e la Determinazione del Responsabile del settore Demanio Marittimo n. 808 del 02/07/2021,

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1 - PREMESSE**

1) Le premesse s'intendono parte integrante e sostanziale del presente atto.

**ART. 2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Costituisce oggetto della presente convenzione, l'attuazione del progetto presentato dall'Associazione e facente parte integrante della presente Convenzione (Allegato \_\_\_\_\_);

**ART. 3 - MODALITA' DI INTERVENTO E OBBLIGHI DELLE PARTI**

L'Associazione si impegna a garantire **dal giorno dopo l'avvenuto affidamento e fino al 30 settembre 2021** presso il tratto di arenile indicato al punto \_\_\_\_\_ dell'art. 7 dell'Avviso Pubblico, il servizio come appresso descritto:

- a) - dal lunedì al venerdì con l'impiego di almeno due unità operative "steward" nell'orario compreso dalle 08:00 alle 19:00 per ogni tratto di spiaggia assegnato;
- il sabato e la domenica con l'impiego di almeno tre unità operative "steward" nell'orario compreso dalle 08:00 alle 19:00 per ogni tratto di spiaggia assegnato;
- nel periodo dal 31 luglio al 22 agosto tutti i giorni con l'impiego di almeno tre unità operative "steward" nell'orario compreso dalle 08:00 alle 19:00 per ogni tratto di spiaggia assegnato;

Le attività minime che devono essere garantite nello svolgimento del servizio sono:



## COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO PROVINCIA DI SALERNO

---

- accoglienza degli utenti e misurazione della temperatura con termoscanner;
- informazione ed illustrazione delle misure di prevenzione da rispettare, comprensibile anche per gli utenti di altra nazionalità;
- monitoraggio sulla capienza massima dei singoli arenili;
- vigilanza sul rispetto delle misure di prevenzione e sul distanziamento sociale;
- segnalazione alle Autorità di Polizia competenti, eventuali disservizi, inottemperanze e criticità con particolare riferimento alle misure di distanziamento interpersonale oltre che alle norme igienico sanitarie evitando possibili assembramenti;
- rilevazione delle presenze con predisposizione di elenco da conservare per un periodo di 14gg;
- controllo e mantenimento della cartellonistica sulle regole da adottare, divieti e precauzioni relative alla problematica Covid-19, nonché la cartellonistica relativa ai pericoli della balneazione e indicazione delle acque sicure;

b) – i servizi aggiuntivi, da fornire in forma gratuita di seguito elencati:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

c) – i servizi aggiuntivi non gratuiti di seguito elencati:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

d) - La comunicazione all'AC del nominativo di un referente dell'Associazione;

e) – L'associazione dovrà trasmettere con cadenza mensile, una dettagliata relazione in merito all'attività svolta giorno per giorno, con indicazione degli addetti impiegati e dei servizi resi, nonché eventuali criticità riscontrate durante l'attuazione del servizio;

f) - La rendicontazione (da trasmettere con cadenza mensile entro i 5 giorni successivi ad ogni mese di servizio effettuato – 30 gg) delle attività svolte durante il mese trascorso, secondo le modalità stabilite dalla presente convenzione, con il dettaglio documentale delle spese sostenute e dei ricavi ottenuti;

g) - Fornire ogni tempestiva informazione utile per un miglior funzionamento del servizio;

L'Associazione, con la sottoscrizione della presente convenzione dichiara che l'attività di cui alla presente convenzione sarà svolta senza scopo di lucro, e che i ricavi provenienti dai servizi aggiuntivi non gratuiti, serviranno a ristorare l'Associazione delle spese sostenute per lo svolgimento dei servizi gratuiti di cui alla presente Convenzione.

Qualunque variazione relativa ai contenuti della precedenti dichiarazioni sarà comunicata dall'Associazione all'A.C. che assumerà le eventuali determinazioni conseguenziali.

Le parti potranno modificare, di comune accordo, ma mantenendo fermi gli indirizzi di cui alle delibere di giunta comunale n. 114/2021 e n. 121/2021, parte dei contenuti della presente convenzione. Qualsiasi modifica dovrà avvenire in forma scritta.

### **ART. 4 REFERENTI**

L'A.C. individua quale referente il Responsabile del "Settore Pianificazione Urbanistica – Condonio Edilizio – Demanio Marittimo" a cui potrà rivolgersi per qualsiasi problema di natura tecnica ed amministrativa;



## COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO PROVINCIA DI SALERNO

---

L'Associazione individua come referente: \_\_\_\_\_;

Qualsiasi variazione dei referenti dovrà essere comunicata dalle parti.

### **ART. 5 - DURATA**

1. La convenzione ha durata dalla data del \_\_\_\_ luglio 2021 al 30 settembre 2021;

### **ART. 6 - REQUISITI DEI VOLONTARI**

1. L'Associazione si impegna, prima dell'inizio del servizio, a presentare all'A.C. l'elenco del personale volontario e non impegnato, che deve risultare dotato dei seguenti requisiti:

- Affidabilità personale;
- Attitudine alla prestazione;
- Motivazione alla relazione con l'utente;
- Disponibilità all'aggiornamento;
- Capacità di raccordare il proprio singolo intervento con gli scopi e le metodologie stabilite dal Servizio;

### **ART. 7 - ASSICURAZIONE**

L'Associazione ha trasmesso all' A.C. copia della polizza assicurativa n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ stipulata con \_\_\_\_\_, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, sia per i volontari occasionali che non occasionali, nonché per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell' art.18.1 del D.lgs 117/17;

### **ART. 8 PROGRAMMAZIONE. VERIFICA E CONTROLLO**

Le Rendicontazioni delle attività svolte (da trasmettere con cadenza mensile entro il 5 di ogni mese di servizio effettuato – 30 gg) devono contenere i seguenti aspetti:

- le Azioni svolte in accordo con quanto indicato al precedente art. 3;
- le Criticità rilevate, le proposte migliorative e le considerazioni complessive sull'andamento del progetto;
- il Bilancio economico;
- i documenti giustificativi di tutte le spese sostenute nel corso del periodo;

### **ART. 9 INCARICATO TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (c.d. GDPR), l'Associazione è individuata quale incaricata del trattamento dei dati personali, di cui è Titolare l'A.C. di Pontecagnano Faiano nella persona del Sindaco e del Responsabile del "Settore Pianificazione Urbanistica – Condoni Edilizi – Demanio Marittimo" nell'ambito del quale i dati sono trattati. Nel trattamento dei dati l'Associazione deve attenersi a quanto disposto dalla legge, anche in materia di attuazione delle misure di sicurezza, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali vigenti in materia. L'accesso è autorizzato ai dati personali e sensibili la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti assegnati con la presente convenzione.

### **ART. 10 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO**



## COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO PROVINCIA DI SALERNO

---

Ove l'Amministrazione dovesse accertare il mancato rispetto della normativa vigente o di quanto previsto dalla presente convenzione, dopo aver contestato a mezzo raccomandata o a mezzo PEC, all'Associazione le irregolarità rilevate, potrà a suo insindacabile giudizio dichiarare la risoluzione del rapporto, e sospendere lo svolgimento del servizio di cui alla presente Convenzione.

In caso di particolare gravità, si procederà alla risoluzione senza esprimere la forma di contestazione suddetta. Ove fosse l'Associazione a rilevare il mancato rispetto di quanto previsto dalla presente convenzione, provvederà a comunicare per iscritto la cosa al Responsabile del Settore che darà risposta scritta entro 7 giorni.

### **ART. 11 - REGISTRAZIONE**

La presente convenzione è redatta in forma di scrittura privata non è soggetta a registrazione se non in caso di contestazione e con onere a carico della parte richiedente.

### **ART. 12 - TRATTAMENTO DATI**

L'associazione deve attenersi a quanto disposto dal Nuovo Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) relativamente al trattamento dei dati personali e sensibili, di cui è Titolare l' A.C. nella persona del Sindaco e del Responsabile del "Settore Pianificazione Urbanistica – Condotto Edilizio – Demanio Marittimo".

L'A.C. tratterà i dati contenuti nel presente documento esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. -

### **ART. 13 ALLEGATI**

1. Sono parte integrante della presente convenzione i seguenti allegati:

Allegato 1 – Progetto;

Allegato 2 – Piano economico finanziario;

Allegato 3 - Statuto;

Letto, confermato e sottoscritto dalle parti per accettazione.

Pontecagnano Faiano, \_\_\_\_\_