

COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO

(PROVINCIA DI SALERNO)



AVVOCATURA COMUNALE

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL' ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO.

IL RESPONSABILE DELL'AVVOCATURA COMUNALE

(giusto decreto sindacale n° 35/2018)

Ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000;

In esecuzione del Regolamento sul funzionamento dell'Avvocatura Comunale, approvato con delibera Commissariale n° 155 del 14/09/07 e modificato con delibera Commissariale n° 167 del 11/04/2008.

Vista la determina n° 1400 del 27/11/2018 a firma del Responsabile del Servizio Avvocatura Comunale con cui è stato approvato lo schema del presente avviso;

Richiamati gli articoli. 2 e 5 del Regolamento Avvocatura Comunale;

Richiamati gli articoli. 4 e 17 del D.lgs. 18/04/2016 n° 50;

RENDE NOTO

che, fermo restando l'applicazione degli artt. 2 e 5 del Regolamento Avvocatura Comunale - il Comune di Pontecagnano Faiano intende procedere all'aggiornamento di un elenco di avvocati mediante acquisizione di curricula professionali per la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Ente.

La richiesta di inserimento nell'Elenco non vincola in alcun modo l'Amministrazione, né attribuisce alcun diritto al candidato sul conferimento di eventuali incarichi.

L'iscrizione nell'Elenco avviene secondo l'ordine alfabetico a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

Modalità di iscrizione al presente elenco di professionisti.

1) Requisiti richiesti.

Possono presentare istanza di ammissione all'Elenco i liberi professionisti, singoli o

associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente iscritti all'Albo degli Avvocati da almeno 1 anno;
- b) non avere riportato condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione o per reati di cui alle norme antimafia;
- c) non avere pendenti cause, al momento della richiesta di iscrizione all'Elenco, contro l'Amministrazione comunale di Pontecagnano Faiano;
- d) essere in possesso di polizza assicurativa per responsabilità professionale (gli estremi della polizza ed il massimale garantito saranno comunicati al momento dell'effettivo conferimento dell'incarico).

2) Definizione e durata dell'elenco dei professionisti.

L'elenco è diviso in 5 "sezioni" per ciascuna materia specialistica (civile, penale, tributario, amministrativo e lavoro).

I candidati (singoli o associati) potranno presentare istanza di iscrizione a non più di 3 sezioni. In caso di inosservanza della presente prescrizione, la domanda di iscrizione non sarà considerata per alcuna delle succitate sezioni.

Il professionista è automaticamente inserito nell'elenco previa verifica della correttezza della domanda.

La richiesta di inserimento comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole previste nel presente Avviso e non è vincolante per l'Amministrazione Comunale, la quale, nella scelta dei propri avvocati potrà anche individuare professionisti al di fuori del presente Albo, nei casi in cui l'eccezionalità e l'importanza del contenzioso rendano necessaria ed opportuna tale scelta.

Il Comune di Pontecagnano Faiano non trasmette comunicazioni in ordine all'esito della procedura.

L'Elenco dei professionisti avrà validità di 12 mesi, con aggiornamento semestrale e comunque resterà valido sino all'emissione dell'avviso successivo.

3) Modalità di presentazione delle domande.

I liberi professionisti che intendono candidarsi dovranno utilizzare lo schema allegato al presente Avviso.

La domanda, corredata dal curriculum professionale, dovrà essere redatta in carta semplice ed essere sottoscritta dal professionista con allegata fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso in cui si tratti di professionisti associati o di società professionali dovrà essere fornito l'elenco di coloro che svolgeranno il servizio ed il nominativo del coordinatore e/o del rappresentante legale. La domanda, unitamente al curriculum professionale ed alla fotocopia del documento di riconoscimento, dovrà pervenire mediante posta certificata all'indirizzo PEC:

protocollo@pec.comune.pontecagnanofaiano.sa.it ovvero in un'unica busta chiusa a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Pontecagnano Faiano, via M. A. Alfani n° 52 – 84098 Pontecagnano Faiano (SA), entro e non oltre le ore 12,00 del 28/12/2018.

Il recapito della domanda si intende ad esclusivo rischio del mittente. Le domande pervenute dopo il termine perentorio sopraindicato verranno inserite a seguito dell'aggiornamento semestrale.

4) Criteri di scelta per l'affidamento degli incarichi.

L'affidamento dell'incarico avverrà, fermo restando il carattere fiduciario dello stesso, per quanto possibile ed opportuno, sulla base di una valutazione comparativa delle

professionalità incluse in detto Elenco, tenuto conto della tipologia di incarico da affidare e sulla base dei seguenti criteri:

- la specializzazione e l'esperienza risultanti dal curriculum presentato;
- le esperienze eventualmente acquisite nelle singole materie, ovvero il possesso di eventuale titolo di specializzazione in una o più materie;
- i corsi di formazione frequentati, le docenze tenute nelle materie oggetto del presente avviso, gli incarichi e/o collaborazioni con altri Enti pubblici in analoghe materie;
- l'evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;

In ogni caso resta invariata la discrezionalità dell'Amministrazione Comunale di rivolgersi a professionisti diversi da quelli di cui all'Elenco dei professionisti de quo, in casi di particolare gravità, importanza e complessità, ovvero in materie di natura specialistica che richiedono elevata e specifica competenza.

5) Trattamento economico.

Il Legale incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare di incarico legale. Con la sottoscrizione del disciplinare il professionista si impegna a portare a termine l'incarico affidatogli per l'importo come appresso specificato.

Il compenso professionale sarà calcolato secondo i parametri minimi previsti dal D.M. 55/2014, recante "Determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13, comma 6, Legge 31/12/2012 n° 247".

Il disciplinare d'incarico riporterà il compenso così calcolato. Nulla verrà versato ad integrazione dell'impegno di spesa originariamente assunto dall'Amministrazione Comunale in base all'importo stabilito nel disciplinare d'incarico per qualunque tipo di attività suppletiva.

Nel caso il contenzioso in relazione al quale il professionista abbia assunto la difesa del Comune di Pontecagnano Faiano si concluda con una transazione, il Legale dovrà produrre preventivamente all'Amministrazione Comunale motivata relazione sulle ragioni di fatto e di diritto che consigliano l'esito transattivo della controversia; nei predetti casi la retribuzione subirà una decurtazione proporzionata all'attività effettivamente svolta dal professionista.

L'Avvocato incaricato inoltre si impegna per tutta la durata dell'incarico conferitogli a non difendere o assistere soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale o stragiudiziale nei confronti del Comune di Pontecagnano Faiano.

6) Cancellazione dall'Elenco per disposizione dell'Ente.

La cancellazione dall'elenco è disposta nei confronti del professionista qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) venir meno dei requisiti e delle condizioni necessari per l'esercizio della professione;
- b) rinuncia all'incarico senza giustificato motivo;
- c) esecuzione negligente e non puntuale dell'incarico affidato;
- d) falsità nelle dichiarazioni riportate nella domanda di ammissione all'elenco, accertate dall'Amministrazione Comunale in fase successiva all'affidamento dell'incarico.

7) Trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti l'iscrizione nell'Elenco, nonché dei loro collaboratori, è finalizzato unicamente alla stesura di un Elenco per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale e potranno essere comunicati solo ai dipendenti del Comune di Pontecagnano Faiano coinvolti nell'incarico professionale da

affidare o affidato.

8) Informazioni.

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Avvocatura Comunale (tel. 089 386 325/303) dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12.30. Il martedì e giovedì anche dalle 16.00 alle 18.00.

9) Pubblicità.

Il presente Avviso ed il relativo schema di domanda saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente [http: www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it](http://www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it) (in home page nella sezione "In evidenza") e all'Albo Pretorio del Comune di Pontecagnano Faiano nella sezione "Avvisi vari".

Pontecagnano Faiano, 27/11/2018

IL RESPONSABILE
(Avv. Maria Napoliello)

Allegati:

- Schema di domanda