

ALLEGATO "A"

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE DI UN PROGRAMMA DI INIZIATIVE DI CARATTERE SPORTIVO, LUDICO-RICREATIVO E SOCIALE PER L'ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO (dal 01/03/2019 al 15/09/2019) DI UN IMPIANTO SPORTIVO DEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO (SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: ORE 12.00 DEL 15 FEBBRAIO 2019)

Con deliberazione n. 164 del 12/12/2018 la Giunta Comunale ha deliberato specifiche linee di indirizzo finalizzate alla acquisizione di programmi di attività di carattere sportivo e ludico-ricreative da parte di Associazioni senza finalità di lucro da realizzare negli impianti sportivi comunali di Via Montegrappa e di Via Palinuro;

L'assegnazione degli impianti sportivi comunali può essere effettuata in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale (ex art. 118 Cost) ed in esecuzione del principio fondamentale (Titolo I Statuto Comunale) per cui il Comune ripone particolare attenzione e tutela alla attività dell'Associazione quale forma di espressione dei valori di solidarietà e partecipazione della cittadinanza, nonché quale forma in cui si esprime l'autonoma iniziativa dei cittadini per lo svolgimento di attività di interesse generale nel campo della promozione sportiva, del tempo libero, dell'aggregazione sociale e delle pari opportunità;

RIFERIMENTI:

- Regolamento comunale per la concessione di benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati (in particolare Artt. 11, 15 e 26) – Appr. con DCS n. 103/2000;
- Regolamento comunale per la gestione ed uso degli impianti sportivi comunali e palestre scolastiche - Approvato con DCC n. 41/2014 e modificato con DCC n. 05 del 03/02/2016.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 12/12/2018 relativa all'atto di indirizzo per la acquisizione di proposte progettuali per l'utilizzo temporaneo degli impianti sportivi comunali per la realizzazione di iniziative di promozione sportiva, di aggregazione sociale e del tempo libero;
- Determina di settore n. _____ del _____.

OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

- Acquisire n. 2 proposte progettuali unitarie e complessive (una per ogni impianto sportivo) riferite al periodo 01/03-15/09/2019;
- Individuazione, per ciascun impianto, di un soggetto utilizzatore e conduttore delle attività proposte (in forma singola o associata);
- Concessione in uso gratuito, limitatamente al medesimo periodo, delle seguenti strutture sportive comunali:
 - Centro Sportivo Piergiorgio Avagliano di Via Montegrappa;
 - Centro Sportivo Parco Padre Pio di Via Palinuro.

Ciascun soggetto partecipante potrà presentare la propria proposta per un unico impianto.

FINALITA' DELLA PROCEDURA:

- Favorire la pratica sportiva, la prevenzione delle devianze e delle dipendenza nelle giovani generazioni, l'aggregazione sociale delle categorie sociali svantaggiate e a rischio di marginalità, promozione e cura del tempo libero dei giovani, degli anziani e dei portatori di handicap;
- Contribuire alla garanzia della fruizione pubblica, la cura ordinaria, manutenzione, custodia e sorveglianza dei beni comuni attraverso l'ottimizzazione e l'uso degli impianti .

SOGGETTI LEGITTIMATI A MANIFESTARE INTERESSE

Possono manifestare interesse Associazioni Sportive, Associazioni Culturali e Oratori parrocchiali in forma singola o associata (individuando un soggetto delegato / capofila) che:

- siano costituite per scrittura privata registrata o per atto pubblico **da almeno un anno** dalla data del presente Avviso;
- svolgano la propria attività senza fini di lucro e che perseguano finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero;
- dimostrino capacità operative adeguate alle attività da realizzare;
- abbiano sede legale ed operativa nel Comune di Pontecagnano Faiano;
- in caso di proposte in forma associata la valutazione e l'attribuzione del punteggio sarà fatta con riferimento al soggetto Capofila il quale dovrà compilare la scheda di autovalutazione;
- **non possono presentare domanda i soggetti che, alla data di scadenza del presente avviso, abbiano in essere procedure contenziose nei confronti dell'Ente in relazione all'uso di strutture sportive comunali. Saranno ammessi i soggetti che abbiano in corso il regolare pagamento di piani di rientro approvati dall'Ente.**

DURATA DELLA ASSEGNAZIONE IN USO:

- **Dal 01/03/2019 al 15/09/2019.** Allo scadere del termine previsto, l'utilizzazione avrà automaticamente fine senza alcun preavviso o ulteriore adempimento in merito da parte del Comune di Pontecagnano Faiano e non consolida presupposti o titoli preferenziali in merito alla eventuale partecipazione a procedure per la gestione in concessione degli impianti sportivi comunali.
- Qualora, entro il 15/09/2019, venga a definizione l'iter relativo all'espletamento di una evidenza pubblica per la individuazione di soggetti concessionari degli impianti interessati alla presente procedura, le attività in corso saranno sospese salvo accordi con l'eventuale concessionario per la loro prosecuzione;

PROCEDURA:

- Avviso pubblico di manifestazione di interesse;
- Acquisizione domande entro il termine perentorio stabilito;
- Valutazione da parte delle progettualità pervenute, sulla scorta dei prefissati criteri, da parte di apposita Commissione da nominare alla scadenza del termine di presentazione delle domande;
- Individuazione soggetto utilizzatore e Stipula Convenzione disciplinante la assegnazione in uso gratuito temporaneo;

L'Amministrazione non è vincolata all'assegnazione in uso. Nel caso pervenga una sola richiesta per impianto, l'amministrazione potrà procedere all'assegnazione qualora la proposta sia ritenuta valida. Qualora per lo stesso impianto vi sia parità di punteggio, i proponenti saranno convocati dal Responsabile del Settore Pubblica Istruzione – Sport – Politiche Giovanili al fine di armonizzare le proposte in un'unica calendarizzazione con l'individuazione della titolarità della Concessione in uso e della relativa Convenzione.

In caso di mancato accordo tra gli interessati ammessi con parità di punteggio, si procederà tramite sorteggio pubblico di cui sarà dato apposito Avviso sul sito dell'Ente almeno due giorni prima.

ONERI A CARICO DELL'ASSEGNETARIO IN USO TEMPORANEO:

Oneri di carattere generale:

- Funzionamento dell'impianto sportivo assegnato in uso, organizzazione e conduzione delle attività programmate attraverso i propri associati ed eventuali collaborazioni volontarie, polizze assicurative R.C.T.- R.C.O., acquisizione delle prescritte autorizzazioni comunali ed extracomunali qualora le attività programmate lo richiedano (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Siae, Asl, pagamento tributi, imposte e tasse, somministrazione bevande e alimenti, ecc.).
- In costanza del funzionamento dell'impianto, l'Associazione conduttrice delle attività proposte, dovrà garantire la utilizzabilità da parte di eventuali terzi richiedenti secondo il "regolamento comunale per l'uso e gestione degli impianti sportivi comunali" di cui è dotato il Comune di Pontecagnano Faiano per almeno 2 giorni settimana (per numero due ore dalle ore 16,00 alle ore 18,00);
- Nell'impianto assegnato in uso i conduttori sono obbligati alla sospensione di ogni attività entro le ore 23,00, salvo deroghe stabilite da eventuali specifiche autorizzazioni appositamente ottenute.

Oneri specifici:

- L'Associazione che intende partecipare alla manifestazione di interesse dovrà garantire la realizzazione di quelle iniziative di cui esiste già richiesta all'Ente alla data di scadenza del presente Avviso. (A tale scopo è necessario acquisire le opportune notizie in merito presso l'Ufficio Sport).
- Svolgere le attività ludiche, sportive, ricreative e di intrattenimento secondo il calendario e la programmazione approvata. Apertura, chiusura custodia, pulizia e piccola manutenzione per garantire il normale decoro, l'igienicità ed il funzionamento ordinario della struttura (campi da gioco, spogliatoi, bagni, aree esterne);

Sono a carico dell'assegnatario: - gli eventuali interventi straordinari, i ripristini e i rifacimenti necessari in conseguenza della mancata manutenzione ordinaria, incuria, colpa dell'assegnatario e/o dei suoi associati, degli utenti in genere o del pubblico che assiste alle attività, gare o manifestazioni. Nessun compenso potrà essere richiesto a titolo di corrispettivo per tali attività di ripristino con riserva da parte dell'Ente di revocare l'autorizzazione/convenzione d'uso.

ONERI A CARICO DEL COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO:

Sono a carico del Comune di Pontecagnano Faiano: - l'assegnazione in uso degli impianti nello stato di fatto in cui essi si trovano, nonché i consumi di acqua, energia elettrica, gas, necessari per il funzionamento della struttura; - tutti gli oneri relativi alle operazioni di ripristino, rifacimento e manutenzione straordinaria della struttura comprese le attrezzature, gli impianti ed arredi, quando essi si rendessero necessari; - La concessione in uso gratuito dell'impianto.

NORME CARATTERE GENERALE

L'assegnatario è obbligato a:

- **Rispettare**, accettare e far osservare tutto quanto stabilito nel presente avviso, nella convenzione da sottoscrivere e nel Regolamento Comunale per la gestione e uso degli impianti sportivi;
- **divulgare** i contenuti del suddetto Regolamento, delle suddette eventuali disposizioni emanate dall'Ente, nonché i contenuti dell'autorizzazione eventualmente concessa, fra tutti coloro ammessi ad usufruire dell'impianto sportivo assegnato in uso in relazione allo svolgimento delle manifestazioni, per cui sarà ritenuto inammissibile, da parte di chiunque, invocare l'ignoranza o la mancata conoscenza;
- **attenersi** scrupolosamente a tutte le direttive eventualmente emanate dal Comune di Pontecagnano Faiano;

RESPONSABILITA' VERSO TERZI E DANNI

L'assegnatario sarà costituito custode della struttura per tutta la durata della concessione in uso. L'assegnatario è responsabile nei confronti del Comune di Pontecagnano Faiano della buona conservazione della struttura e delle attrezzature e risponde dei danni che dalla negligente conservazione/uso possano derivare a terzi.

A tal fine l'assegnatario/conduttore delle iniziative programmate è espressamente obbligato a mantenere sollevato il Comune di Pontecagnano Faiano da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che potessero comunque e a chiunque (*persone o cose*) derivare in dipendenza o connessione dell'assegnazione in uso della struttura.

Il Comune di Pontecagnano Faiano è comunque sollevato da qualsiasi azione, pretesa, richiesta, sia per via giudiziale sia stragiudiziale, che potesse comunque e da chiunque promuoversi in relazione all'uso degli spazi assegnati in uso costituite dai campi da gioco, comprese le aree esterne ai campi da gioco, spogliatoi e bagni.

A tale scopo l'assegnatario dovrà stipulare, con oneri a suo carico, polizze assicurative per la copertura di Responsabilità Civile verso terzi (R.C.T.) con massimale unico non inferiore a € 1.000.000,00 per i danni a persone e cose incluso anche il Comune di Pontecagnano Faiano, a qualunque titolo presenti nell'impianto, e verso propri eventuali prestatori di lavoro (R.C.O.) con i seguenti massimali € 1.000.000,00 per sinistro con limite di € 500.000,00 per persona.

L'assegnatario risponde inoltre, nei confronti del Comune di Pontecagnano Faiano, per qualsiasi danno dovesse verificarsi a persone o beni causato dal pubblico che intervenga a qualsiasi iniziativa/attività organizzata all'interno del compendio immobiliare.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per furti di materiale di proprietà dell'assegnatario custoditi nella struttura.

L'Assegnatario (in persona del legale rappresentante e in solido con i componenti degli organi direttivi), in mancanza delle polizze di cui innanzi, è costituito personalmente responsabile di danni a persone e cose durante l'utilizzo della struttura. Al ricorrere di tale eventualità l'Ente ha la facoltà di non procedere alla stipula della Convenzione.

L'Assegnatario dovrà:

- **non accampare** diritto alcuno nei confronti dell'Amministrazione in caso di infortunio che dovesse occorrere ai soci ed ai partecipanti, a qualunque titolo, alle manifestazioni durante il tempo di utilizzo della struttura;
- **rispondere**, quale legale rappresentante dell'associazione (o quale delegato/capofila del raggruppamento), con propri mezzi per gli eventuali danni arrecati al Comune di Pontecagnano Faiano o a terzi nell'espletamento delle attività programmate;
- **prendere visione** della struttura al fine di verificarne l'idoneità della stessa allo svolgimento della propria attività;
- **segnalare**, eventuali strutture o beni danneggiati consapevole che per la mancata segnalazione, in ogni caso, assume su di sé ogni responsabilità dell'utilizzo dell'impianto sportivo.

La domanda dovrà contenere apposita dichiarazione di conoscenza dell'impianto e del relativo stato di conservazione.

I soggetti interessati possono richiedere di effettuare apposito sopralluogo previo appuntamento da fissarsi con i competenti uffici comunali.

CONSEGNA E RICONSEGNA DELLE STRUTTURE

Le operazioni di consegna e riconsegna delle strutture sportive avverranno esclusivamente nei giorni ed orari di Ufficio del Servizio

Sport con il personale addetto il quale redigerà apposito verbale. L'assegnatario in uso, alla scadenza del 15/09/2019 dovrà riconsegnare l'intero compendio immobiliare nel medesimo stato in cui fu assegnato. Gli eventuali adeguamenti e miglioramenti apportati e regolarmente assentiti saranno lasciati presso l'impianto senza poter nulla pretendere a titolo di indennizzo, rimborso o altro e fatto salvo il diritto del Comune di richiedere, ove necessario, la remissione in pristino, in danno e a spese dell'assegnatario.

MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

La valutazione dei progetti verrà effettuata da parte di apposita commissione da nominare dopo la scadenza della presentazione delle domande.

La calendarizzazione delle iniziative non può eccedere i 199 giorni solari compresi nel periodo 01/03/2019-15/09/2019.

Sarà attribuito un punteggio massimo di n. 100 punti secondo la griglia di valutazione che segue (sulla scorta delle documentazioni probatorie richieste da allegare alla domanda).

FATTORI ATTRIBUTIVI DI PUNTEGGIO (In caso di domanda in forma associata, la valutazione dei punteggi sarà riferita al soggetto Capofila)	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	GRADUAZIONE PUNTEGGIO
REQUISITI: Iscrizione altri Albi (provinciali, regionali, ecc.) o iscrizione Coni o iscrizione al Comitato Italiano Paralimpico (CIP) o iscrizioni a Federazioni ed Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI o dal CIP	5	SI / NO
ANZIANITA': Radicamento nel territorio del soggetto proponente, rappresentato dal numero di anni di presenza sul territorio della sede legale. (la sede legale dovrà evincersi dall'atto costitutivo con scrittura privata registrata o atto pubblico – si procederà all'esclusione dei soggetti la cui costituzione sia inferire ad un anno rispetto alla data di scadenza del presente avviso). Il punteggio si arrotonderà all'unità superiore in presenza di frazioni di anno superiori a sei mesi.	10	p. 1 per ogni anno (da documentare allegando copia conforme all'originale dello statuto e atto costitutivo)
INIZIATIVE REALIZZATE: Iniziativa sportiva, ricreative, sociali e tempo libero realizzate sul territorio comunale nell'anno precedente alla richiesta. (Indicare iniziative aperte alla fruizione pubblica. Non sono valutate le iniziative realizzate solo per i proprio associati)	10	p. 2 per ogni iniziativa (da documentare allegando copia di eventuali autorizzazioni o altro documento probatorio)
INIZIATIVE REALIZZATE: Progetti ed attività realizzati nell'ambito dell'inserimento di disabili, dei minori e degli anziani.	10	p. 2 per ogni iniziativa (da documentare allegando copia di eventuali autorizzazioni o altro documento probatorio)
PROGRAMMA SPORTIVO Calendario attività per la realizzazione di tornei, manifestazioni ed iniziative sportive, attività sportiva in genere che coinvolga minori e giovani . (Numero complessivo di giorni in cui viene impegnata la struttura sportiva nel periodo 01/03/2019-15/09/2019) - Grado di copertura delle giornate massimo disponibili (max 199 giorni solari).	40	p. 10: fino a 60 gg. p. 20: da 61 a 80 gg. p. 30: da 81 a 100gg. p. 40: oltre 101gg.
PROGRAMMA BISOGNI SPECIALI Calendario attività per la realizzazione di iniziative specificatamente dedicate ai diversamente abili e agli anziani . (Numero complessivo di giorni in cui viene impegnata la struttura sportiva nel periodo 01/03/2019-15/09/2019)	15	p. 3 per ogni iniziativa (è necessario offrire minimo 2 giornate)
PROGRAMMA LUDICO-RICREATIVO Calendario attività per la realizzazione di iniziative di tempo libero e aggregazione socio-culturale in genere che coinvolga larghe fasce di età della popolazione – (Numero complessivo di giorni in cui viene impegnata la struttura sportiva nel periodo 01/03/2019-15/09/2019)	10	p. 2 per ogni iniziativa programmata (è necessario offrire minimo 2 giornate)

PRESENTAZIONE PROGRAMMA E RICHIESTA DI UTILIZZO.

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione probatoria richiesta, dovrà essere presentata compilando il modulo di cui all'ALLEGATO 1 e dovrà essere corredata dagli Allegati 2 –3 – 4 , debitamente compilati e sottoscritti. La documentazione come sopra decritta dovrà pervenire in un plico chiuso, sigillato o firmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12.00 del giorno 15 febbraio 2019 (termine perentorio)** a mezzo posta (raccomandata, posta celere, posta prioritaria), o a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pontecagnano Faiano, Via Alfani. **Non farà fede il timbro postale.** La domanda è scaricabile dal sito dell'Ente www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Ente non assume responsabilità alcuna.

Sul plico dovrà indicato il mittente e dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“NON APRIRE CONTIENE DOMANDA E PROGRAMMA DI INIZIATIVE PER UTILIZZAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI _____”**
(N.B. INDICARE UN SOLO IMPIANTO SCEGLIENDO TRA: **Via Montegrappa oppure Via Palinuro**).

Per maggiori informazioni e per visionare gli impianti sportivi, rivolgersi all'Ufficio Sport, dipendente Sig. Lettieri Antonio, tel. 089.386377 – 089.386390, mail: coppola@comunepontecagnanofaiano.sa.it