

Albo Pretorio online n. _____

Pubblicato il _____



COMUNE PONTECAGNANO FAIANO

Provincia di Salerno

Decreto Sindacale n. 26
del 15 Ottobre 2020

Il Sindaco

Richiamato il provvedimento prot. n. 59480 del 27.02.2019 e acquisito in pari data al protocollo generale dell'Ente al n. 8370, della Prefettura U.T.G.di Napoli – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale della Campania, a firma del Responsabile dell'Albo – Dott. Tiziano Toto, con cui è stata assegnata alla convenzione di segreteria tra i Comuni di Casavatore e Pontecagnano Faiano, in qualità di titolare a far data dal 01 Marzo 2019 il dott. Gelormini Domenico, Segretario Generale di fascia A;

Dato Atto che in data 15/06/2019 la convenzione è scaduta e il citato Dirigente risulta titolare esclusivo della Segreteria Generale di codesto Ente;

Richiamato, inoltre, il proprio decreto n. 17 del 14.03.2019, integrato con decreto n. 18 del 14/03/2019, con cui sono stati conferiti al medesimo incarichi aggiuntivi in qualità di Responsabile delle misure di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, Responsabile dei Controlli Interni e coordinamento delle attività apicali dell'Ente;

Considerato che, ai sensi dell'art. 42, comma 3 del CCNL per i Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto il 16.05.2001, ai segretari è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati non superiore al 10% del proprio monte/salari;

Considerato che, in virtù della fiduciarità del rapporto e la peculiarità delle funzioni del Segretario comunale, competono al Sindaco le valutazioni e le determinazioni del caso;

Considerato che:

- con delibera consiliare n. 19 del 10.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione, unitamente al DUP, contenente gli obiettivi organizzativi ed individuali per l'annualità 2019 da assegnare al Segretario comunale e ai Responsabili dei Settori e dei Servizi, in linea con il Piano della Performance approvato con delib. G.C. n. 28 del 21.02.2019;

Vista la relazione, prot. 8556 del 25.02.2020, resa dal Dott. Domenico Gelormini, riferita agli obiettivi connessi alla funzioni individuate dall'art. 97 del D.lgs 267/2000, ai compiti aggiuntivi, nonché alle funzioni svolte quale Responsabile per la prevenzione della Corruzione, nell'anno 2019;

Preso atto che il Regolamento per la organizzazione degli uffici e dei servizi nulla dice ai fini della valutazione dei risultati conseguiti dal Segretario comunale e della retribuzione ad essa correlata, pertanto appare possibile, proseguire in linea con i principi di cui al D.lgs n. 286/1999;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 99, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, il Segretario comunale dipende funzionalmente dal Sindaco;

Visto il verbale n. 4/2020 del NdV (Nucleo di Valutazione) del 14.07.2020 e acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 28714 del 17.07.2020, con allegata, tra l'altro, la scheda B su cui sono riportate le valutazioni dell'attività svolte dal Dott. Domenico Gelormini nell'anno 2019, da cui emerge la sostanziale ed effettiva realizzazione degli obiettivi, nel periodo di riferimento;

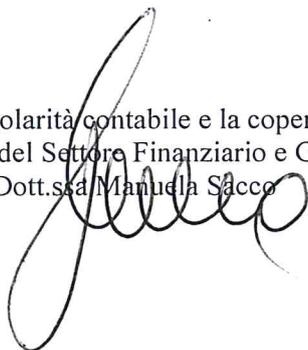
Verificato che il dott. Domenico Gelormini ha svolto con puntualità e diligenza le funzioni di sua competenza, garantendo la realizzazione degli obiettivi ad esso assegnati nell'anno 2019;

Ritenuto possibile procedere in merito, per quanto di competenza;

Decreta

1. Fare proprio il verbale n. 4/2020 del NdV (Nucleo di Valutazione) del 14.07.2020 e acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 28714 del 17.07.2020, con allegata, tra l'altro, la scheda B su cui sono riportate le valutazioni dell'attività svolte dal Dott. Domenico Gelormini nell'anno 2019, da cui emerge la sostanziale ed effettiva realizzazione degli obiettivi, nel periodo di riferimento;
2. Riconoscere alla dott. Domenico Gelormini, per l'anno 2019, la retribuzione di risultato nella misura del 10% del monte salario effettivamente percepito nel periodo interessato;
3. Dare mandato alla Dott.ssa Veronica Rispoli, Responsabile del Settore Amministrazione Generale e Risorse Umane, per l'esecuzione del presente provvedimento.

Visto, per la regolarità contabile e la copertura finanziaria
Il Responsabile del Settore Finanziario e Gestione Entrate
Dott.ssa Manuela Sacco



Il Sindaco
Dott. Giuseppe Lanzara

