

Scheda elementi essenziali del progetto

Giovani connessioni: orientamento e formazione

Settore e area di intervento

Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport – Sportello informativo

Durata del progetto

12 mesi

Obiettivo del progetto

Promuovere l'inclusione attiva, sociale e professionale dei giovani, rafforzando il loro ruolo all'interno della comunità e sostenendoli nella costruzione di percorsi di crescita personale, formativa e lavorativa.

Il progetto si pone come **obiettivo** quello di **promuovere l'inclusione attiva, sociale e professionale dei giovani**, rafforzando il loro ruolo all'interno della comunità e sostenendoli nella costruzione di percorsi di crescita personale, formativa e lavorativa. In un contesto caratterizzato da incertezza occupazionale, disorientamento informativo e difficoltà di accesso ai servizi, il progetto intende offrire strumenti efficaci per favorire l'autonomia, l'informazione consapevole e l'incontro tra i giovani e le opportunità esistenti sul territorio.

L'azione progettuale si articola in due ambiti distinti ma complementari, ognuno dei quali risponde a un **obiettivo specifico** coerente con l'obiettivo generale e con i bisogni rilevati.

Il primo, ha come **obiettivo specifico** quello di **migliorare l'accesso alle informazioni e la comunicazione tra i giovani e i servizi del territorio**, attraverso la riorganizzazione e il potenziamento delle attività di front office e back office, nonché mediante l'uso strategico di strumenti digitali. Tale obiettivo si traduce nella produzione e diffusione di materiali informativi, nella gestione di uno sportello fisico di accoglienza, nella presenza attiva sui principali canali social e nella creazione di uno sportello online. L'intento è rendere le informazioni più accessibili, comprensibili e aggiornate, creando così un punto di riferimento stabile per i giovani in cerca di orientamento, supporto o semplicemente di maggiore conoscenza delle opportunità locali, nazionali e internazionali [**Azione A – Giovani Informati**].

Il secondo **obiettivo specifico** mira invece a **favorire l'orientamento e l'inserimento lavorativo dei giovani**, attraverso un sistema integrato di interventi che combinano la formazione, l'accompagnamento personalizzato, il contatto diretto con il mondo del lavoro e la valorizzazione delle proposte e dei bisogni espressi direttamente dai giovani. L'obiettivo è quello di creare un ponte efficace tra domanda e offerta lavorativa, rafforzando al contempo le competenze dei partecipanti (soft skills, lingua straniera, redazione CV e lettera motivazionale) e favorendo momenti di confronto e co-progettazione con le realtà pubbliche, private e del terzo settore. Particolare rilievo assume anche la dimensione partecipativa, che si concretizza

nella realizzazione di incontri pubblici e giornate di ascolto attivo, durante le quali i giovani potranno avanzare idee, bisogni e proposte concrete da tradurre in azioni future [**Azione B – Giovani Orientati**].

Il progetto concorre alle **sfide sociali individuate dal programma**, contribuendo in modo concreto e strutturato al loro raggiungimento attraverso azioni mirate e coerenti con i bisogni espressi dai giovani e dalle comunità locali.

In relazione alla **Sfida sociale n.1 – Incoraggiare, responsabilizzare e dotare i giovani delle risorse necessarie per diventare cittadini attivi, agenti di solidarietà e cambiamento**, il progetto mette al centro i giovani non solo come destinatari passivi dei servizi, ma come soggetti attivi e protagonisti del proprio percorso. Le attività previste, in particolare quelle legate all'informazione e all'orientamento, hanno l'obiettivo di fornire strumenti pratici, conoscenze e competenze utili per favorire una maggiore autonomia e consapevolezza. Attraverso l'accesso facilitato a informazioni aggiornate e rilevanti, la possibilità di confrontarsi con realtà del territorio e di acquisire competenze utili per il futuro professionale e personale, i giovani vengono messi nelle condizioni di agire consapevolmente, partecipare alla vita pubblica e contribuire in modo attivo alla costruzione di comunità più inclusive, solidali e dinamiche.

Contestualmente, il progetto risponde anche alla **Sfida sociale n.2 – Incoraggiare e promuovere la partecipazione democratica inclusiva di tutti i giovani alla società e ai processi democratici**, attraverso la creazione di spazi di ascolto, confronto e co-progettazione. Le giornate dedicate alla raccolta di proposte giovanili, i momenti di dialogo con le istituzioni, e l'utilizzo dei canali digitali per raccogliere feedback e stimolare il dibattito, rappresentano strumenti concreti per avvicinare i giovani alla partecipazione democratica. L'inclusività è garantita dalla capillarità delle azioni, dalla diversificazione dei linguaggi e dalla presenza costante sul territorio e online, che permette di raggiungere anche quei giovani che solitamente restano ai margini dei processi partecipativi.

Il progetto concorre al raggiungimento degli obiettivi dell'Agenda 2030, **4.7, 10.2, 16.6 e 16.7**, grazie a un approccio integrato che mette al centro i giovani, i loro bisogni, la loro partecipazione e il loro empowerment.

In particolare, il progetto contribuisce al **target 4.7**, che promuove l'acquisizione di conoscenze e competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, l'educazione alla cittadinanza globale, alla tolleranza e alla partecipazione. Attraverso le azioni di informazione, orientamento e formazione, i giovani vengono messi nelle condizioni di acquisire strumenti utili per comprendere e agire nella realtà sociale in cui vivono, diventando cittadini più consapevoli, attivi e responsabili. Le attività formative, i percorsi di orientamento, il contatto con le istituzioni e le occasioni di confronto permettono ai giovani di sviluppare un pensiero critico, competenze trasversali e capacità di lettura delle dinamiche sociali, lavorative e democratiche.

Il progetto è inoltre coerente con il **target 10.2**, che punta a promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, indipendentemente da età, genere, origine, o condizione socioeconomica. Attraverso la capillarità delle azioni, l'uso di strumenti accessibili e la personalizzazione dei percorsi, il progetto garantisce che anche i giovani più vulnerabili o meno informati possano accedere a opportunità concrete di crescita, partecipazione e inserimento lavorativo. L'approccio inclusivo e partecipativo mira a ridurre le disuguaglianze e a coinvolgere attivamente tutti i giovani, anche coloro che solitamente restano ai margini.

Per quanto riguarda il **target 16.6**, relativo allo sviluppo di istituzioni efficaci, responsabili e trasparenti, il progetto lavora in sinergia con enti pubblici, servizi territoriali e realtà del terzo settore, rafforzando la collaborazione tra le istituzioni e la cittadinanza. L'organizzazione trasparente delle attività, la

comunicazione chiara e la rendicontazione partecipata contribuiscono a costruire un rapporto di fiducia tra giovani e istituzioni, promuovendo un'amministrazione più aperta, dialogante ed efficiente.

Infine, il progetto incide direttamente sul **target 16.7**, che mira ad assicurare processi decisionali responsabili, inclusivi, partecipativi e rappresentativi. Le attività previste – in particolare gli incontri con i giovani, la raccolta delle loro proposte, l'ascolto attivo e la possibilità di influenzare le future scelte progettuali – rappresentano esempi concreti di partecipazione democratica giovanile. Il progetto crea spazi reali di espressione e ascolto, valorizzando il contributo delle nuove generazioni nei processi decisionali locali e incentivando forme di cittadinanza attiva e corresponsabilità.

Ruolo ed attività degli operatori volontari

AZIONE A: GIOVANI INFORMATI

L'operatore volontario avrà un **ruolo** di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di raccolta informazioni e documentazione esistente e nella successiva pubblicizzazione.

Nel particolare le **attività specifiche** in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante la realizzazione di una rete in grado di fornire informazioni esaustive sulle normative vigenti in materia di lavoro e l'organizzazione di una postazione in grado di accogliere, registrare e offrire supporto all'utenza attraverso la distribuzione di locandine e attraverso la creazione e l'aggiornamento di profili sui principali social network.

Attività A1: Potenziamento del Back office e Front office

(Durata: 12 mesi)

- Supporto nella riunione di concertazione;
- Collaborazione nella definizione ruoli e competenze;
- Affiancamento nella raccolta della documentazione informativa già esistente presso altri enti territoriali;
- Affiancamento nella raccolta del materiale sulle normative vigenti in materia di lavoro, sia per gli italiani sia per persone di origine straniera;
- Cooperazione nella definizione dei contenuti da inserire nel materiale informativo da distribuire agli utenti;
- Supporto nella predisposizione della bozza grafica di locandine, opuscoli e volantini;
- Partecipazione nell'inserimento dei contenuti informativi nella bozza realizzata;
- Organizzazione della modulistica;
- Partecipazione nell'organizzazione postazione di accoglienza;
- Partecipazione nell'accoglienza e registrazione dell'utenza;
- Collaborazione nella predisposizione e compilazione di schede-dati personali;
- Affiancamento nella distribuzione di materiale informativo;
- Sostegno nella ricerca delle varie opportunità rivolte all'utenza di riferimento.

Attività A2: Sportello Online

(Durata: 12 mesi)

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Collaborazione nella creazione profili sui principali social network (Facebook, LinkedIn, X, Instagram);
- Cooperazione nella creazione di una mailing list dei soggetti da informare e aggiornare;
- Supporto nella predisposizione di un servizio newsletter;

- Aggiornamento profili social (attività dello sportello, attività sul territorio, concorsi, bandi, corsi di formazione e opportunità lavorative nazionali e internazionali);
- Sostegno nella creazione di un servizio clienti 2.0 (assistenza online);
- Partecipazione nell'invio materiale informativo in formato digitale;
- Creazione di una mailing list di persone interessate a ricevere ulteriori informazioni e aggiornamenti (attività dello sportello, attività sul territorio, concorsi, bandi, corsi di formazione e opportunità lavorative nazionali e internazionali).

AZIONE B: GIOVANI ORIENTATI

L'operatore volontario avrà un **ruolo** di supporto alla realizzazione dell'attività prevista dal progetto di implementazione delle competenze rivolte all'inserimento nel mondo del lavoro e all'orientamento a favore dei destinatari del progetto.

Nel particolare le **attività specifiche** in cui gli operatori volontari verranno coinvolti sono la partecipazione alle riunioni di concertazione finalizzate all'organizzazione delle attività, l'affiancamento alle risorse umane qualificate dell'ente di accoglienza durante la realizzazione dei compiti, a partire dal corso di inglese a quello dedicato alla strutturazione del CV e della lettera di presentazione. Gli operatori volontari verranno coinvolti nella promozione delle attività proposte sul territorio, nella loro organizzazione e nella predisposizione e realizzazione del materiale da divulgare. Parteciperanno a supportare il dialogo tra le istituzioni pubbliche e private e i giovani destinatari del progetto attraverso l'utilizzo della tecnologia digitale e li sosterranno nel percorso di consapevolezza verso il loro ruolo di cittadini attivi, in grado di identificare criticità e proporre risoluzioni atte a favorire il benessere della comunità.

Attività B1: Step 1 - Orientamento e formazione

(Durata: 12 mesi)

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Collaborazione nei servizi di sostegno nella strutturazione del CV e di una lettera di presentazione;
- Partecipazione nell'organizzazione corsi di lingua straniera;
- Partecipazione nell'organizzazione corsi di formazione;
- Affiancamento nella promozione corsi di formazione sui principali canali web;
- Sostegno nella predisposizione questionari di valutazione circa i servizi ricevuti;
- Supporto nella somministrazione questionari di valutazione circa i servizi ricevuti;
- Sostegno nell'Elaborazione questionari di valutazione circa i servizi ricevuti.

Attività B2: Step 2 - Recruiting e matching lavorativo

(Durata: 12 mesi)

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Collaborazione nel raccordo con le figure di riferimento (centri per l'impiego, aziende nazionali e locali, associazioni di categoria, agenzie formative, università, enti pubblici, soggetti del terzo settore).
- Affiancamento nella calendarizzazione degli eventi;
- Partecipazione nell'identificazione dei luoghi per lo svolgimento delle attività;
- Supporto nell'organizzazione logistica degli eventi;
- Affiancamento nella redazione, predisposizione e distribuzione dei materiali divulgativi;
- Cooperazione nella promozione delle attività sui principali canali web;
- Partecipazione nella realizzazione degli interventi di promozione territoriale;
- Aiuto nella registrazione degli utenti partecipanti;
- Collaborazione nella predisposizione e compilazione di schede/dati personalizzate;
- Sostegno nella restituzione finale delle attività.

Attività B3: Step 3 – Feedback e nuove proposte da parte dei giovani

(Durata: 12 mesi)

- Partecipazione alle riunioni di concertazione;
- Collaborazione nell'individuazione della sede;
- Supporto nella calendarizzazione;
- Sostegno nella pubblicizzazione delle giornate sul sito istituzionale del comune;
- Cooperazione nella creazione di locandine per la pubblicizzazione delle giornate;
- Affiancamento nella stampa di locandine per la pubblicizzazione delle giornate;
- Partecipazione nella diffusione di locandine per la pubblicizzazione delle giornate;
- Assistenza nella raccolta adesioni;
- Partecipazione nella suddivisione in gruppi tematici;
- Partecipazione nello svolgimento delle giornate;
- Collaborazione nell'individuazione e raccolta di proposte giovanili;
- Assistenza nella relazione finale.

Sedi di svolgimento

ENTE A CUI FA RIFERIMENTO LA SEDE	COD. SEDE	SEDE	COMUNE	PROV.	INDIRIZZO	VOL
COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO	221552	COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO - EX TABACCHIFICIO "CENTOLA"	PONTECAGNANO FAIANO	SA	VIA BERGAMO 53	8

Posti disponibili, servizi offerti

Numero posti con vitto e alloggio:	0
Numero posti senza vitto e alloggio:	8
Numero posti con solo vitto:	0

Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi

- per poter svolgere le attività previste in questo progetto e/o per poter accedere alle sedi di attuazione del progetto presso l'ente di accoglienza potrebbe essere previsto l'obbligo di seguire le indicazioni disposte dall'ente stesso per tutto quanto concerne le misure igienico sanitarie da adottare e l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale. Comunque sarà

applicato tutto quanto stabilisce la normativa nazionale in materia vigente durante l'effettuazione del servizio

- osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto astenendosi dal divulgare dati o informazioni riservati di cui si sia venuto a conoscenza nel corso del servizio, in osservanza della normativa vigente in materia e di eventuali disposizioni specifiche dell'ente
- disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio per un periodo non superiore ad un terzo dei giorni di permesso previsti dal contratto (vedi voce 6 dell'allegato 3 - Indicazioni operative per la redazione del progetto da realizzarsi in Italia della Circolare del 31 gennaio 2023 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione" coordinata con la Circolare del 26 gennaio 2024
- disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 60gg così come previsti dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale"
- realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- disponibilità a partecipare ad eventi o momenti di incontro e di confronto utili ai fini del progetto (eventualmente) nei giorni feriali o in giorni festivi e prefestivi
- disponibilità a partecipare ai momenti di incontro/confronto (eventualmente anche nei giorni festivi e prefestivi) organizzati dagli enti partner del progetto, dagli enti coprogettanti o da eventuali altri enti proponenti il progetto
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari di progetto
- partecipazione a momenti di formazione, tutoraggio, verifica e monitoraggio
- disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari:

5

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo:

25

Caratteristiche competenze acquisibili

Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione che restituisce ai giovani una maggiore consapevolezza dell'esperienza e delle proprie capacità. L'attestato specifico, sottoscritto anche da DIANA CONSULTING S.R.L., sarà disponibile in forma cartacea o digitale, su richiesta dell'interessato, e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato n.6 "Riconoscimento e valorizzazione delle

competenze” al Testo della Circolare del 12 marzo 2025 recante “Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione.

Descrizione dei criteri di selezione

Al seguente link si riporta un estratto del ‘Sistema di Reclutamento e Selezione’ accreditato:
https://serviziocivile.amesci.org/bandi/BANDO_SC_2025/documentazione/sistema_selezione.pdf

Formazione generale degli operatori volontari

L’organizzazione della formazione generale sarà determinata nei prossimi mesi in ragione della pianificazione logistica delle classi e la sua implementazione si terrà entro 180 giorni dalla data di avvio in servizio.

Formazione specifica degli operatori volontari

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto.

Durata:
75 ore

Titolo del programma di intervento cui fa capo il progetto

Cambiamo rotta: i giovani nelle Istituzioni - III

Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- Fornire un’educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un’opportunità di apprendimento per tutti
- Ridurre l’ineguaglianza all’interno di e fra le Nazioni
- Pace, giustizia e istituzioni forti

Ambito di azione del programma

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l’incontro tra diverse generazioni e l’avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

Svolgimento di un periodo di tutoraggio

TEMPI, MODALITÀ E ARTICOLAZIONE ORARIA DI REALIZZAZIONE

Da sempre attenta alla dimensione degli apprendimenti dei propri volontari, Amesci ha stipulato il 18 luglio 2018 un **Protocollo d'Intesa** con **ANPAL Servizi** per la valorizzazione delle competenze dei giovani in servizio civile. Nell'ambito di tale protocollo, ANPAL Servizi supporta Amesci nell'elaborazione dei seguenti aspetti di tutoraggio per l'ingresso nel mondo del lavoro:

1. conoscenza dei Centri per l'impiego e dei Servizi per il lavoro;
2. servizi (pubblici e privati) e canali di accesso al mercato del lavoro;
3. preparazione per sostenere i colloqui di lavoro;
4. utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro.

Per valorizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile Universale, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto **durante gli ultimi 3 mesi di servizio**.

Tale percorso sarà articolato in **n. 6 moduli**:

- **n. 4** moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti;
- **n. 1** modulo individuale;
- **n. 1** modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro.

L'insieme dei 6 moduli ha una durata di **27 ore complessive**. Nello specifico:

- modulo I: 4 ore
- modulo II: 5 ore
- modulo III: 5 ore
- modulo IV: 5 ore
- modulo V: 4 ore
- modulo VI: 4 ore

Nel dettaglio si segnala che parte delle ore previste saranno svolte anche on-line in modalità sincrona in percentuale inferiore al 50% del totale delle ore previste.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui gli approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza degli apprendimenti e delle competenze.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

Il tutoraggio individuale si configurerà, invece, come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze maturate durante l'anno di servizio civile (in uscita) consentiranno all'Operatore Volontario di cimentarsi nella costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

ATTIVITÀ OBBLIGATORIE

Presentazione e prima autovalutazione

Modulo dedicato alla costruzione del gruppo di lavoro, centrato a creare uno spazio di conoscenza attiva dell'area professionale dell'occupabilità e sperimentare i dispositivi e gli strumenti dedicati ai giovani.

Il modulo è così articolato:

1. Accoglienza ed informazioni sul percorso
2. Presentazione dei partecipanti
3. Raccolta delle esperienze, personali e professionali, pregresse al servizio civile
4. Autovalutazione (strumenti AVO e BdC)

Questionario AVO

Il questionario AVO permette di rilevare il grado di occupabilità di un soggetto sulla base di alcune risorse personali di cui dispone, ovvero di conoscere il suo potenziale interno di occupabilità.

Questionario BdC

È un percorso guidato di auto-valutazione al termine del quale il giovane avrà la possibilità di visualizzare la propria personale "mappa" che gli consentirà di individuare i suoi "punti forti" e le sue criticità. È composto da una lista di affermazioni che orienteranno nell'effettuare l'auto-analisi delle proprie competenze trasversali.

Riconoscere e imparare a valorizzare le proprie competenze

Incontro di presentazione e accompagnamento alla restituzione dei profili AVO e BdC. I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in una sessione online finalizzata alla restituzione dei profili in chiave quali/quantitativa con le altre variabili in riferimento alla storia curriculare del giovane sia alla lettura del contesto territoriale, dell'età, della residenza, etc., distribuendo infine un manuale per l'interpretazione dei dati personali.

Durante l'incontro si approfondirà la compilazione del CV che aiuti i giovani a mettere in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze più utili in funzione della specifica ricerca di lavoro.

La definizione del proprio progetto professionale: Laboratorio formativo

I giovani, in gruppi da massimo 30 partecipanti, saranno coinvolti in un percorso formativo sviluppato in 2 sessioni on-line della durata complessiva di 8 ore. Il flusso logico di ciascuna sessione segue tre principali elementi quali l'autonomia, la responsabilità e la cittadinanza. ciascuno dei quali esplora tre diverse aree: l'area cognitiva, l'area relazionale e quella realizzativa.

Il laboratorio permetterà ai volontari di esplorare oltre all'area realizzativa (*definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale*) quella cognitiva (*recuperare e riconoscersi la possibilità di desiderare, di avere aspirazioni personali, sogni ed ambizioni*) e relazionale (*conoscere ed esplorare le forze in gioco, interne ed esterne: risorse, vincoli, competenze, capacità, limiti che facilitano o ostacolano la realizzazione di queste aspirazioni*) e attraverso il supporto di tutor saranno accompagnati in simulazioni e lavori di gruppo, stimolando la loro attiva partecipazione.

I Servizi per il Lavoro e la ricerca di lavoro

Modulo dedicato al funzionamento del Sistema dei Servizi per il Lavoro, dai Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro privati, e consentirà di illustrare ai volontari i principali servizi, i programmi nazionali e regionali, nonché l'accesso a tali programmi. Inoltre, il modulo comprende un focus su come si affronta un colloquio di lavoro.

La parte relativa ai colloqui di lavoro sarà condotta con simulazioni e giochi di ruolo, per facilitare l'espressività e aumentare la dimestichezza nel gestire una situazione di stress emotivo, proprio come quella del colloquio di lavoro nel quale il giovane ripone importanti aspettative.

L'esperienza del Servizio Civile Universale

Modulo individuale

Valutazione globale dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite attraverso la partecipazione alle attività di progetto, mediante:

1. Compilazione di:
 - a. schede di rilevazione
 - b. scheda descrittiva sintetica
2. Discussione guidata dal tutor

ATTIVITÀ OPZIONALI

Le Politiche Attive per il Lavoro (PAL) e le opportunità formative

Gli operatori volontari parteciperanno ad una sessione di approfondimento sugli aspetti legati alle politiche attive del lavoro nazionali ed internazionali e alle misure per l'occupazione previste dalla nuova Garanzia Giovani: gli strumenti, gli attori coinvolti, i partner, i benefici per i lavoratori e gli incentivi per le aziende, le opportunità formative offerte e le piattaforme web di riferimento per consentire agli operatori di accedere in maniera autonoma e consapevole alle varie misure previste.

L'approfondimento riguarderà, inoltre, gli ulteriori programmi di politiche giovanili che rivestono carattere formativo e, pertanto, utili a rafforzare le proprie competenze in ambienti e con metodologie non-formali, quali il programma Erasmus+, il Corpo Europeo di Solidarietà e le possibilità di scambi giovanili in ambito transazionale.

Al termine del percorso, gli Operatori Volontari saranno indirizzati presso i Centri per l'impiego competenti, o presso le Agenzie per il Lavoro presenti sul proprio territorio, per la presa in carico, i colloqui di accoglienza e la stipula del Patto di Servizio.